

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ  
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ПОДКОМИССИИ  
для проведения аккредитации специалистов по специальности Акушерское дело в СПб  
ГБПОУ «АК»**

Председательствовал: Н. В. Хрусталева  
(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь: Л. Е. Шендерова  
(И.О. Фамилия)

Члены подкомиссии:

В. С. Попова  
(И.О. Фамилия)

Т. Н. Гладышева  
(И.О. Фамилия)

Е. В. Давыденкова  
(И.О. Фамилия)

С. Н. Зонова  
(И.О. Фамилия)

Е. А. Носкова  
(И.О. Фамилия)

О. С. Петрова  
(И.О. Фамилия)

О. В. Прахова  
(И.О. Фамилия)

Е. П. Приц  
(И.О. Фамилия)

Е. Н. Сорокина  
(И.О. Фамилия)

Состав аккредитационной подкомиссии утвержден протоколом заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.05.2022 №2

Повестка заседания:

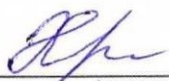
1. Об утверждении регламента работы аккредитационной подкомиссии.

Решение.

Руководствуясь 30 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н, аккредитационной подкомиссией утвержден следующий график проведения аккредитации специалистов:

Наименование этапа аккредитации	Дата проведения
Прием документов	13.06.2024 - 21.06.2024
Предварительный этап	22.06.2024
Тестирование – 1-й этап	24.06.2024, 25.06.2024, 26.06.2024
Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях – 2-й этап	25.06.2024, 26.06.2024, 27.06.2024, 28.06.2024
Решение ситуационных задач – 3-й этап	28.06.2024, 01.07.2024, 02.07.2024

Председатель



(подпись)

Н. В. Хрусталева

(И.О. Фамилия)

Заместители председателя




(подпись)

В. С. Попова

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь



(подпись)

Л. Е. Шендерова

(И.О. Фамилия)